

西安电子科技大学学院处

研字〔2022〕21号

关于启动经济与管理学院 专业学位研究生教学案例建设立项的通知

为进一步提升我校专业学位研究生教学质量，推动经济与管理学院专业学位教育的案例研究、编写和使用，促进产教融合，根据MBA、MPA、MEM教指委关于加强案例建设的相关文件精神，经济与管理学院拟开展专业学位研究生教学案例建设立项工作。现将有关事项通知如下：

一、指导思想

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻党的教育方针，遵循专业学位人才培养规律，通过案例建设加强案例教学，促进教学模式的改革。通过案例教学，将理论与实践紧密结合，引导学生发现问题、分析问题、解决问题，增强课堂教

学的互动性、启发性、应用性和综合性，从而掌握理论、形成观点、提高能力，进一步提高专业学位研究生教育教学质量及办学水平。

二、申报条件

1. 申报人应为在岗研究生任课教师或研究生论文指导教师，在专业课程教学和实践领域具有丰富的经验，系统讲授过所申报的专业课程或相关课程，教学效果良好。

2. 案例建设范围为 MBA、MPA、MEM 培养方案中适宜采取案例教学的专业课程。

3. 优先支持各专业学位核心课程以及各教指委有明确授课案例要求的课程，并以课程组为团队开展的案例建设申报。

三、具体要求

1. 案例选题应符合典型性、客观性和创新性的要求，突出案例选题的代表性和现实价值，强化育人作用，融入思政元素。案例材料应以作者实地调研获得的一手资料为主，鼓励开发陕西省或西部地区本土代表性企业的原创案例。

2. 案例谋篇布局合理，案例设计起承转合分明；案例内容丰富，事件发展和冲突描述清晰。案例文本规范、语言生动，条理清晰，可读性强，摘要精炼，结语富有启发性，能引发学生深刻思考。

3. 案例中使用的管理理论与工具准确、合理；有先进的分析框架，逻辑性强；分析深刻且准确，所提出的管理改进建议具有一定的针对性、可行性和创新性。

4. 案例应包含案例正文、使用说明、教学 PPT 等材料。基本结构及相关要求参照“中国管理案例共享中心案例”入库标准，符合附件二的要求。

四、申报时间

2022 年 4 月 10 日 ~ 5 月 10 日

五、申报程序

1. **项目发布：**全校范围内公布教学案例库建设立项通知。

2. **项目申报：**教师填写案例立项申请书（附件 1），于 5 月 10 日 17 点前将纸质版 2 份交至 MBA 教育中心，并将申报材料电子版发送到 MBA 教育中心邮箱：xdmba@mail.xidian.edu.cn。

3. **项目评审：**MBA 教育中心组织专家对立项申请书进行评审。

4. **立项资助：**经研究生院备案后予以公示，予以资助。

六、项目管理

1. 案例建设周期为 1 年。

2. 项目负责人应按申请书要求组织和开展案例开发，并按要求接受中期检查，报告进展情况，逾期不能完成者视为违约，将根据执行情况对经费进行扣减或回收。

3. 案例库项目完成后，项目负责人须及时提出成果鉴定验收的申请。学院将组织专家组进行结题鉴定。结题鉴定结果分为优秀、通过和不通过。结题不通过者将停止该项目负责人申报资格两年。

七、项目经费

1. 课程教学案例建设项目建设经费为 3 万元。分两次拨付。

立项时拨付 50%，中期检查通过后再拨付 50%。

2. 学院鼓励教师积极投稿各权威案例库。如成功入选中国专业学位教学案例中心（教育部学位与研究生教育发展中心）、中国管理案例共享中心案例库（大连理工大学），学院将以研究生教改项目立项形式资助每个入选案例 3 万元；如参加由全国 MBA 教育指导委员会主办、中国管理案例共享中心承办的全国“百篇优秀管理案例”评选并获奖，学院将按以研究生教改项目立项形式资助每个入选案例 5 万元。

八、其他事宜

1. 经鉴定验收后的案例成果，归作者本人和西安电子科技大学经济与管理学院所共有，并用于西安电子科技大学 MBA、MPA、MEM 教学。案例发表需署名资助单位。未经批准，其他任何人不得引用、扩散和公开发表。

2. 其它未尽事项，由经济与管理学院负责解释。

咨询电话：029-88201801（张老师）

附件：1. 专业学位研究生教学案例立项申请书

2. 案例基本结构及相关要求

研究生院

经济与管理学院

2022 年 4 月 8 日

附件 1

西安电子科技大学经济与管理学院
专业学位研究生教学案例立项
申 请 书

课程名称: _____

项目名称: _____

申 请 人: _____

所在部门: _____

电 话: _____

电子信箱: _____

申请日期: _____

西安电子科技大学经济与管理学院
2022 年制

填报说明

一、申请书各项内容要实事求是，逐条认真填写。表达要明确、严谨，字迹要清晰易辨。第一次出现的缩写词须注出全称。

二、申请书纸型为 A4，于左侧装订成册。第一页起各栏空格不够时，请自行加页。一式二份送交 MBA 教育中心并同时提交电子版。

三、企业方支持的资源介绍

四、案例编写目标、内容

| 五、案例开发团队成员 | | | | |
|------------|-------|---------|------|------|
| | 姓名 | 职称 | 工作单位 | 分工内容 |
| 成员一： | | | | |
| 成员二： | | | | |
| 成员三： | | | | |
| 成员四： | | | | |
| 六、案例开发进度安排 | | | | |
| 时间 | 进度内容 | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| 七、经费计算 | | | | |
| 支出科目 | 金额（元） | 计算根据和理由 | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

八、申请者承诺

我保证上述填报内容的真实性。如果获得资助，我与本项目组成员将严格遵守西安电子科技大学经济与管理学院的有关规定，切实保证工作时间，按计划认真开展研究工作，按时报关相关材料，知识产权属于作者和西安电子科技大学经济与管理学院共有并用于西安电子科技大学 MBA、MPA、MEM 教学。

申请人（签字）

年 月 日

九、合作单位的审查与保证

同意参加合作研究，保证对参加研究人员提供必要的支持。

需要说明的其它问题：

合作单位（公章）

十、审查意见

附件 2

案例基本结构及相关要求

(一) 教学案例投稿要求及审核内容

正文查重率

1. 收稿规则：查重率低于 20%

2. 退稿规则：查重率超过 30%

3. 建议作者使用 Paperpass 或 知网社科期刊学术不端文献检测系统 对正文进行查重

4. 管理员使用“知网社科期刊学术不端文献检测系统”对报告做审核

投稿页面信息

审核信息是否完整、无误

案例作者

1. 审核作者身份，要求作者中必须有教师，且第一作者必须为教师

2. 学生单独为作者，做退稿处理

3. 投稿用户需为案例作者之一，非作者，通知退稿重投

文档署名、匿名

1. word 文档是否署名并正确，无署名或非脚注式版权署名格式不予以送外审

2. PDF 文档及文档名称是否已做匿名处理

正文

1. “中文题目、摘要、关键词”，“英文题目、摘要、关键词”放在案例正文前，单独成页
2. 是否为教学案例撰写体例及属性
3. 投稿是否与入库案例重复（主题、企业事件、案例领域、适用课程、理论知识等）
4. 文中图表在正文内容里是否有标注，例如：见图 1。图片大小要适中，显示的文字要清晰
5. **脚注式**标记文中图表数据来源（包括品牌标识、照片式图片、自制架构图、整合图片等），注明具体文献名称、年份、网址等
6. 正文字数 1 万字以内为宜（重点项目案例除外），微案例正文字数 3500 字以内
7. 案例正文在文末增加“启发思考题”（添加位置：标记正文字数之后，附录或附件之前；内容：与使用说明中的启发思考题所有问题的内容一致）
8. 撰写近三年的企业事件

使用说明

1. 适用课程要聚焦，不能跨度很大
2. 适用课程与投稿类别是否一致
3. 启发思考题：5 个问题以内为宜
4. 文中图表在内容里是否有标注，例如：见图 1
5. 分析思路：应为案例情境、理论知识、启发思考题相关联的逻辑分析思路框架图

6. 理论依据与分析：应为理论知识简要介绍，然后将理论与案例相结合做分析；或案例分析后写出具体涉及的理论知识。

7. 背景信息：无需大篇幅介绍，公开信息可以提供扩展阅读材料的相关网址

8. 关键点：需要依托企业情境以及具体的商业事件，理清所涉及的理论知识点的关联性，从中识别核心知识点以及所需要培养的重要能力。

9. 课堂计划：共三部分。“时间计划”，课前、课中、课后计划（课时安排建议 90 分钟。事先预习案例材料、小组讨论、互动式提问、案例理论知识总结、课堂点评等使用案例的基本规划，计划要突出教师主导作用，需要体现学生与教师互动环节，计划要与案例、理论知识有关联。）、“课堂提问逻辑”（提出的问题不是启发思考题，而是列出逻辑关系为层层递进式的一系列问题，此处问题数量可大于启发思考题数量）和“课堂板书设计”（板书需要与提问逻辑中所有问题相关联）。

（二）撰写要求

一、案例正文的基本结构及相关要求

0. 中英文摘要及关键词

“摘要”作为案例内容的提要，不作评论分析，300-500 字；关键词 3-5 个；英文题目、摘要、关键词与中文对应，符合科技英文书写规范，150—200 个英文单词。本部分内容单独成页，以下内容另起一页。

1. 案例名称

以不带暗示性的中性标题为宜，提供企业真实名称，如需隐去，在首页脚注处说明。

2. 首页注释

作者姓名、工作单位、案例真实性、版权说明等，注明案例只用于教学目的，不对企业的经营管理做出任何评判等。

3. 引言/开头

点明时间、地点、决策者、关键问题等信息，尽量简练。

4. 相关背景介绍

行业背景、公司历史沿革、财务状况、主要人物、事件相关背景等，内容真实客观，能有效辅助课堂讨论分析。

5. 主题内容

选题要有一定的典型性和代表性，能够反映某地区、某行业或更大范围的经营管理问题。陈述客观平实、不出现作者的评论分析，决策点突出，所述内容及相关数据具备完整性和一致性。大中型案例宜分节，并有节标题。

6. 结尾

7. 启发思考题

提示学员思考方向，3-5题为宜。

8. 脚注、图表、附录等

脚注以小号字附于有关内容同页的下端，以横线与正文断开；图表要有标题（中英文），全篇顺序编号，不必分章节编号；有助于理解正文的相关资料、数据可作为附录列出。

二、案例使用说明的基本结构

1. 教学目的与用途：适用的课程、对象，教学目标
2. 启发思考题：提示学员思考方向，3-5 题为宜，与正文思考题一致
3. 分析思路：给出案例分析的逻辑路径
4. 理论依据与分析：分析该案例所需要的相关理论，以及具体分析，包括财务分析的计算结果
5. 背景信息（可选项）：案例正文中未提及的背景信息
6. 关键点：案例分析中的关键所在，案例教学中的关键知识点、能力点等
7. 建议的课堂计划：案例教学过程中的学生背景了解、分组及分组讨论内容、时间安排、课堂开场白和结束总结、课堂提问逻辑、板书设计，及就该案例如何进行知识点教学提出建议。
8. 案例的后续进展（可选项）
9. 相关附件图表等（可选项）
10. 其它教学支持材料（可选项）：（1）计算机支持。列出支持这一案例的计算机程序和软件包，它们的可得性，以及如何在教学中使用它们的建议或说明。（2）视听辅助手段支持。可得到的，能与案例一起使用的电影、视频、幻灯片、媒体资料、样品和其他材料。（3）Excel 计算表格。（4）其他。

（三）排版要求

- 一、案例正文和案例使用说明两部分分开排版
- 二、中英文摘要及关键词放在案例正文之前，单独成页

中文题目采用幼圆、三号、加粗，摘要和关键词内容采用宋体、小四排版，“摘要”和“关键词”加粗。英文题目放在英文摘要之前，采用 Times New Roman、四号、加粗、半角，英文摘要和关键词采用 Times New Roman、小四、段前与段后 0.25 行、多倍行距 1.3，“Abstract”和“Key words”加粗。

例：

案例题目：.....

摘要：本案例描述了.....（宋体、小四）

关键词：组织结构；战略规划；组织变革（宋体、小四）

Title:

Abstract:

Key words:

三、案例正文

案例正文：（幼圆、加粗、小三）

案例名称（幼圆、三号、加粗、居中）

1. 首页脚注中可注明作者信息及版权说明（注释均为宋体、小五）

例：

1. 本案例由**大学**学院的**撰写，作者拥有著作权中的署名权、修改权、改编权。

2. 本案例授权中国管理案例共享中心使用，中国管理案例共享中心享有复制权、修改权、发表权、发行权、信息网络传播权、改编权、汇编权和翻译权。

3. 由于企业保密的要求，在本案例中对有关名称、数据等做了必要的掩饰性处理。

4. 本案例只供课堂讨论之用，并无意暗示或说明某种管理行为是否有效。

5. 正文一级标题采用宋体、加粗、四号、半角；二级标题采用宋体、加粗、小四、半角；三级标题采用宋体、小四、半角。各级标题采用阿拉伯数字编号（如：1. ； 2. ； 3. ； ...， 1.1； 1.2； 1.3； ...）

6. 全文段前与段后 0.25 行、多倍行距 1.3，全文为宋体、小四。

例：

1. 公司发展及现状（宋体、加粗、四号、半角）

2006 年 9 月的一天……（宋体、小四）

4. 图表均须在文中引用，表的标题放在表格上方，图的标题放在图片下方，采用宋体、加粗、小四

四、案例使用说明

案例使用说明：（幼圆、加粗、小三）

案例名称（幼圆、加粗、三号）

1. 各节标题采用宋体、加粗、四号、半角，各节标题编号用中文数字（如一、；二、；三、；1. 2. 3. ；（1）（2）（3）...）。

2. 各节之间增加一行空格；

3. 全文段前与段后 0.25 行、多倍行距 1.3，全文为宋体、小四。

例：

一、教学目的与用途（宋体、加粗、小四）

1. 本案例主要适用于**课程，也适用于****。（宋体、小四）
2. 本案例的教学目的.....